



**Le Centre de Planning Familial FPS de Liège – Réseau Solidarité recrute un-e intervenant-e psychosocial-e (assistant-e social-e, conseiller-ère conjugal-e et familial-e, infirmier-e social-e) à temps plein (sous 2 contrats de 18h/semaine).**

Il s'agit de contrats à durée déterminée de 6 mois avec possibilité de reconduction et de CDI.

Passeport APE de 6 ou 8 points minimum obligatoire.

Le poste demande des compétences (formation et/ou expérience) dans le domaine de l'Education à la Vie Relationnelle Affective et Sexuelle (EVRAS).

**Les missions liées à ce poste sont :**

- Réaliser des consultations d'accueil psychosocial et des consultations de suivi
- Réaliser des animations de groupe EVRAS auprès du public scolaire ou du public adulte tout venant
- Garantir la qualité de l'accueil du public
- Favoriser, avec l'équipe du Centre de Planning, une prise en charge pluridisciplinaire du public au sein du centre de planning et l'orientation au sein du réseau psycho-médico-social si nécessaire
- Soutenir la création de nouvelles activités à visée du public
- Assurer et être responsable de projets d'animations et d'actions conformes aux finalités du Centre de Planning Familial
- Garantir un environnement logistique de qualité à ses activités
- Favoriser le travail de réseau et y représenter le Centre de Planning Familial
- Participer à la promotion du Centre de Planning Familial, des Associations de Solidarité, de la mutualité Solidarité et de son réseau de partenaires

**Ce poste nécessite :**

- D'être porteur-euse d'un diplôme de graduat/baccalauréat d'assistant-e social-e, conseiller-ère conjugal-e et familial-e, infirmier-ère social-e
- Des compétences en accompagnement individuel et en animation de groupe sur les thématiques EVRAS
- Une expérience en centre de planning familial et auprès du public migrant/primot-arrivant et/ou porteur de handicap sont des atouts
- Des qualités d'écoute et de clarté d'expression (orale et écrite)
- Un sens aigu des responsabilités et de l'organisation
- Des capacités d'autonomie et de travail en équipe
- Des facultés d'adaptation et de résolution des problèmes
- Une connaissance des réalités du secteur
- Une volonté de s'informer, de se remettre en question et de se former

La fonction peut nécessiter des déplacements et des prestations en soirée, week-end et jours fériés.

**Prise de fonction prévue : le 5/10/2020.**

**Permis B obligatoire. Disposer d'un véhicule est un atout.**

**Date de l'épreuve écrite : le 14/09/2020 en journée.**

**Epreuve orale pour les personnes sélectionnées à l'issue de l'écrit : le 21/09/2020 en journée.**

**Les candidatures sont recevables jusqu'au 10/09/2020 inclus et sont à adresser à [FpsSecretariatDirection.Liege@solidaris.be](mailto:FpsSecretariatDirection.Liege@solidaris.be) en indiquant «recrutement CPF de Liège – AS».**